

Personal-Mitteilungsblatt

der Medizinischen Universität Wien
Nr. 27, ausgegeben am 6. Juli 2022

Inhalt

Datenschutz

Der Schutz Ihrer persönlichen Daten ist der Medizinischen Universität Wien (MedUni Wien) ein besonderes Anliegen.

Mit der unter Punkt 7 stehenden Datenschutzerklärung möchten wir Sie über die grundlegenden Aspekte der Datenverarbeitung im Rahmen der Bewerbung an der Medizinischen Universität Wien informieren.

Data Protection

The protection of your personal data is a matter of specific concern to the Medical University of Vienna.

With the declaration regarding data protection as mentioned in Para. 8 we would like to inform you about the fundamental aspects of data processing in the context of your application.

1	Medical University of Vienna International GmbH (MUVI)	4
1.1	Wissenschaftlicher Geschäftsführer / Wissenschaftliche Geschäftsführerin	4
1.2	Kaufmännischer Geschäftsführer / Kaufmännische Geschäftsführerin	6
2	Wissenschaftliches Personal	8
2.1	Facharztausbildung im Sonderfach „Anästhesiologie und Intensivmedizin“	8
2.2	Facharztausbildung im Sonderfach „Augenheilkunde und Optometrie“	9
2.3	Facharztausbildung im Sonderfach „Haut- und Geschlechtskrankheiten“	10
2.4	Facharztausbildung im Sonderfach „Nuklearmedizin“	11
2.5	Assistentin / Assistent (postgraduate)	12
3	Allgemeine Universitätsbedienstete	14
3.1	Biomedizinische Analytikerin / Biomedizinischer Analytiker	14
3.2	Klinikassistentin / Klinikassistent	15
3.3	Mitarbeiter:in Digitale Kommunikation / Social Media Management	17
3.4	Laborassistent:in (w/m/d)	19
3.5	Laborassistent:in (w/m/d)	20
3.6	Sekretärin / Sekretär	21
3.7	Sekretärin / Sekretär	22
3.8	Personalreferent:in	22
3.9	Verwaltungsfachkraft (w/m/d)	24
3.10	Assistent:in für das Rektorenteam	25
4	Medizinische Universität Graz	27
4.1	Universitäre/r Fachärztin/Facharzt für Allgemein- Viszeral- und Transplantationschirurgie	27
4.2	Ärztin/Arzt in Facharztausbildung im Sonderfach Allgemeinchirurgie und Viszeralchirurgie	28

5	Hinweis Bewerbungsfrist	31
6	Equal Employment Opportunity	32
7	Datenschutzerklärung	33
7.1	Datenverarbeitung	33
7.2	Ihre Rechte	34
7.3	Erreichbarkeit	34
8	Declaration of data protection	35
8.1	Data processing	35
8.2	Your rights	36
8.3	Contact details	36

1 Medical University of Vienna International GmbH (MUVI)

1.1 Wissenschaftlicher Geschäftsführer / Wissenschaftliche Geschäftsführerin

Öffentliche Ausschreibung der Funktion des wissenschaftlichen Geschäftsführers / der wissenschaftlichen Geschäftsführerin der Medical University of Vienna International GmbH

Gemäß Stellenbesetzungsgesetz, BGBl. I Nr. 26/1998 idgF, gelangt bei der Medical University of Vienna International GmbH die Funktion des / der Wissenschaftlichen Geschäftsführers/in zur Ausschreibung und Besetzung.

Die Medical University of Vienna International GmbH (MUVI) ist eine 100% Tochter der Medizinischen Universität Wien und ist international im Bereich Healthcare Management, Knowledge Transfer und Academic Medicine tätig.

Job Overview:

Die wissenschaftliche Geschäftsführung ist verantwortlich für die Sicherstellung der Geschäftstätigkeit der MUVI im Einklang und in Abstimmung mit den Schwerpunkten und der Strategie der Medizinischen Universität Wien in der klinischen Forschung, der Lehre und der universitären Patientenversorgung. In Abstimmung mit dem/der Kaufmännischen Geschäftsführer/in ist der/die Wissenschaftliche Geschäftsführer/in verantwortlich für das effiziente Management des Unternehmens in finanzieller, administrativer und organisatorischer Hinsicht. Der/Die wissenschaftliche Geschäftsführer/in zeichnet in Abstimmung mit den Eigentümern verantwortlich für eine nachhaltige langfristige – die Kernaufgaben und Markenentwicklung der Medizinischen Universität Wien unterstützende – Geschäfts- und Geschäftsfeldentwicklung. Der/Die Geschäftsführer/in stärkt dabei die Reputation des Unternehmens und agiert in Übereinstimmung mit den organisatorischen Richtlinien und Rahmenbedingungen des Unternehmens, ethischen Geschäftspraktiken sowie internationalen Standards in der PatientInnenversorgung.

Der/Die Geschäftsführer/in unterstützt gezielt die Akquisition, Konzeption, Koordination und Umsetzung von Hospital Management Projekten und Beratungsprojekten im Bereich der Universitätsmedizin. Darunter fallen Schwerpunktaufgaben, wie Beratung und Konzeption des klinischen Leistungsspektrums im Hinblick auf internationale Akkreditierung (JCIA) und anhand lokaler Markt- und Leistungsanalysen, Konzeption der Aufbau- und Ablauforganisation, Beratung und Konzeption der räumlichen Strukturen im Rahmen des geplanten Scope of Services (klinisch und nicht-klinisch) sowie die Unterstützung der Inbetriebnahme und der Betriebsführung von Spitälern.

Das Beschäftigungsausmaß beträgt 10 Stunden pro Woche.

Für die Bewerbung um die zu besetzende Geschäftsführungsposition sind folgende Qualifikationen, Kenntnisse und Fähigkeiten erforderlich:

Qualifikation:

Abgeschlossenes Medizinstudium

Langjährige Führungserfahrung im klinisch-wissenschaftlichen Bereich bzw. in einer internationalen Unternehmensberatung im Gesundheitsbereich

Abgeschlossene Ausbildung (Arzt/Ärztin für Allgemeinmedizin, Facharzt/Fachärztin) sowie Wissenschaftliches und didaktisches Profil von Vorteil

Besondere Kenntnisse:

Signifikante Kenntnisse und Erfahrungen in Klinik, Administration, Leadership und Management

Strategisches und analytisches Denkvermögen

Ausgeprägte Internationalität (Absolvierte/r Auslandsaufenthalt/e, internationales Netzwerk, Akademische Institutionen, Gesellschaften)

Ausgezeichnete Fremdsprachenkenntnisse (Grundvoraussetzung: verhandlungssicheres Englisch)

Umfangreiche Erfahrungen im internationalen Hospital Management im klinisch-wissenschaftlichen und administrativen Bereich

Kenntnisse der Organisationsstruktur und der Rahmenbedingungen der Medizinischen Universität Wien vorteilhaft

Umfassende Kenntnisse und Erfahrungen in Qualitätsmanagement und Zertifizierungen (ISO, JCI)

Umfangreiche Erfahrungen in Projektmanagement, Prozessmanagement und Change Management

Interkulturelle Kompetenz und Diversity Management

Ausgezeichnete Präsentationsfähigkeiten

Spezielle Anforderungen:

Enge Zusammenarbeit mit und Unterstützung des/der kaufmännischen Geschäftsführers/in

Bereitschaft zu hoher Reise- und Auslandstätigkeit

Mitbetreuung der in- und ausländischen Tochtergesellschaften im klinisch-wissenschaftlichen Bereich

Ihre schriftlichen Bewerbungsunterlagen, aus denen die bisherigen Erfahrungen und die Qualifikation entsprechend dem Anforderungsprofil ersichtlich sind, richten Sie bitte bis spätestens **10.08.2022**, an den Rektor der Medizinischen Universität Wien, Spitalgasse 23, 1090 Wien (buero-universitaetsleitung@meduniwien.ac.at).

In der Bewerbung sind die Gründe anzuführen, die den / die Bewerber/in für die Besetzung der ausgeschriebenen Funktion als geeignet erscheinen lassen. Auf die Bestellung und den Anstellungsvertrag findet das Stellenbesetzungsgesetz Anwendung.

1.2 Kaufmännischer Geschäftsführer / Kaufmännische Geschäftsführerin

Öffentliche Ausschreibung der Funktion des Kaufmännischen Geschäftsführers / der kaufmännischen Geschäftsführerin der Medical University of Vienna International GmbH

Gemäß Stellenbesetzungsgesetz, BGBl. I Nr. 26/1998 idgF, gelangt bei der Medical University of Vienna International GmbH die Funktion des / der Kaufmännischen Geschäftsführers/in zur Ausschreibung und Besetzung.

Die Medical University of Vienna International GmbH (MUVI) ist eine 100% Tochter der Medizinischen Universität Wien und ist international im Bereich Healthcare Management, Knowledge Transfer und Academic Medicine tätig.

Job Overview:

Die kaufmännische Geschäftsführung der MUVI umfasst die strategische und operative Unternehmensführung, und ist in Abstimmung mit dem/der Wissenschaftlichen Geschäftsführer/in verantwortlich für das effiziente Management des Unternehmens in finanzieller, administrativer und organisatorischer Hinsicht. Der/Die kaufmännische Geschäftsführer/in zeichnet verantwortlich für eine finanziell nachhaltige und strategisch langfristige Geschäftsentwicklung in Abstimmung mit den Eigentümervertretern. Der/Die Geschäftsführer/in stärkt die Reputation des Unternehmens und agiert in Übereinstimmung mit den organisatorischen Richtlinien und Rahmenbedingungen des Unternehmens, ethischen Geschäftspraktiken sowie internationalen Standards in der PatientInnenversorgung.

Der/Die Geschäftsführer/in ist verantwortlich für die Akquisition, Konzeption, Koordination und Umsetzung von Hospital Management Projekten und Beratungsprojekten im Bereich der Gesundheitsversorgung und Universitätsmedizin. Darunter fallen Schwerpunktaufgaben, wie Vertragsverhandlungen mit Investoren, Human Resources Management, Konzeption und Aufbau der Organisationsstruktur, Implementierung der Leistungen im Rahmen des geplanten Scope of Services (klinisch und nicht-klinisch), Mobilisierung, technische Inbetriebnahme und Betriebsführung von Spitälern. Die Implementierung und Umsetzung der Leistungen erfolgt gemeinsam mit dem Projektteam des Auftraggebers vor Ort. Eine optimierte Steuerung der komplexen Organisationen ist gewährleistet durch ein Monitoring mittels Key Performance Indikatoren.

Der/Die Geschäftsführer/in ist zudem verantwortlich für die Organisationsentwicklung, den Aufbau und die Führung des Unternehmens in Österreich (sowie etwaiger ausländischer Tochtergesellschaften und Zweigniederlassungen) in Übereinstimmung mit den lokalen Gesetzen und spezifischen Marktgegebenheiten.

Das Beschäftigungsausmaß beträgt 40 Stunden pro Woche.

Für die Bewerbung um die zu besetzende Geschäftsführungsposition sind folgende Qualifikationen, Kenntnisse und Fähigkeiten erforderlich:

Qualifikation:

Betriebswirtschaftliche Ausbildung auf akademischem Niveau, Zusatzqualifikation im Healthcare Management

Langjährige Jahre Erfahrung im Executive Management (international) bzw. in einem internationalen Beratungsunternehmen

Besondere Kenntnisse:

Ausgezeichnete englische Sprachkenntnisse (verhandlungsfähig)

Kenntnisse der österreichischen Forschungs- und Wissenschaftslandschaft, sowie der Anforderungen und Rahmenbedingungen der Universitäten in Österreich, im Speziellen der Medizinischen Universität Wien vorteilhaft

Grundlegende Kenntnisse und Erfahrungen im Vertrags-, Gesellschafts- und Arbeitsrecht

Fundierte Kenntnisse im Finanz- und Rechnungswesen, Berichtswesen, Erstellung von Jahresabschlüssen, Budgetierung, Finanzierung und Liquiditätsmanagement, Personalmanagement

Umfangreiche Erfahrungen im (internationalen) Hospital Management (klinisch und administrativ)

Verhandlungsführung und Steuerung von komplexen internationalen Großprojekten

Interkulturelle Kompetenz und Diversity Management

Strukturierung von Organisationen, Abläufen und Projekten

Ausgezeichnete Präsentationsfähigkeiten

Spezielle Anforderungen:

Enge Zusammenarbeit mit und Unterstützung des/der wissenschaftlichen Geschäftsführer/in

Bereitschaft zu hoher Reisetätigkeit mit längeren Auslandsaufenthalten in der MENA Region

Bereitschaft zu Wochenendtätigkeit je nach länderspezifischen Werktagen

Ihre schriftlichen Bewerbungsunterlagen, aus denen die bisherigen Erfahrungen und die Qualifikation entsprechend dem Anforderungsprofil ersichtlich sind, richten Sie bitte bis spätestens **10.08.2022**, an den Rektor der Medizinischen Universität Wien, Spitalgasse 23, 1090 Wien (buero-universitaetsleitung@meduniwien.ac.at).

In der Bewerbung sind die Gründe anzuführen, die den / die Bewerber/in für die Besetzung der ausgeschriebenen Funktion als geeignet erscheinen lassen. Auf die Bestellung und den Anstellungsvertrag findet das Stellenbesetzungsgesetz Anwendung.

2 Wissenschaftliches Personal

Die Medizinische Universität Wien ist mit über 6.500 Mitarbeiterinnen / Mitarbeitern und rund 8.000 Studierenden eine der größten medizinischen Universitätseinrichtungen im EU-Raum. Die Medizinische Universität Wien hat als zentrale Aufgabe das gemeinsame Betreiben von Forschung, Lehre und PatientInnenversorgung, das im Klinischen Bereich im Zusammenwirken mit dem Universitätsklinikum AKH Wien erfolgt.

Es wird darauf hingewiesen, dass Bewerber*innen keinen Anspruch auf Abgeltung von Reisekosten in Zusammenhang mit dem Bewerbungsgespräch haben.

Die Aufnahme erfolgt im Rahmen eines Arbeitsverhältnisses laut Angestelltengesetz. Die näheren Regelungen ergeben sich aus dem Universitätsgesetz und dem Kollektivvertrag der Universitäten.

2.1 Facharztausbildung im Sonderfach „Anästhesiologie und Intensivmedizin“

An der Medizinischen Universität Wien ist an der **Universitätsklinik für Anästhesie, Allgemeine Intensivmedizin und Schmerztherapie** mit der **Kennzahl: 4058/22**, voraussichtlich ab **1. September 2022** eine Stelle mit einem Beschäftigungsausmaß von 40 Wochenstunden mit **einer Ärztin / einem Arzt in Facharztausbildung im Sonderfach „Anästhesiologie und Intensivmedizin“** zu besetzen.

Die Basisausbildung gemäß § 6a Ärztegesetz 1998 und § 6 der Ärztinnen-/Ärzte-Ausbildungsordnung 2015 (ÄAO 2015) ist, soweit erforderlich, in der Facharztausbildung integriert.

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit Euro 4.866,- brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen sowie sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Entgeltsbestandteile erhöhen.

Als eines der führenden universitären Zentren in Europa bieten wir spezielle Nachwuchsförderung in wissenschaftlicher Forschung und Lehre im Fach Anästhesiologie und Intensivmedizin an.

Das Arbeitsverhältnis als Ersatzkraft ist befristet für die Dauer der Abwesenheit einer Mitarbeiterin / eines Mitarbeiters voraussichtlich bis **31. Juli 2023**.

Anstellungserfordernisse: Abgeschlossenes Medizinstudium. Bereitschaft zur Mitwirkung in Forschung und Lehre. Die fremdenrechtlichen Anstellungserfordernisse bei Nicht EU-BürgerInnen müssen gewährleistet sein.

Die Medizinische Universität Wien strebt eine Erhöhung des Frauenanteils insbesondere in Leitungsfunktionen und beim wissenschaftlichen Personal an und fordert deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Frauen werden bei gleicher Qualifikation vorrangig aufgenommen.

Die Informationen gemäß Datenschutz-Grundverordnung finden Sie unter www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen.

Information regarding the General Data Protection Regulation is available at www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen_en.

Kennzahl: 4058/22

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte mit der Kennzahl: 4058/22 bis 27. Juli 2022 an: bewerbungen@meduniwien.ac.at

oder postalisch an:

Medizinische Universität Wien

Abteilung Personal und Personalentwicklung

1090 Wien, Spitalgasse 23

<https://www.meduniwien.ac.at/web/karriere/stellenausschreibungen/>

Wir weisen darauf hin, dass für die Aufnahme als Mitarbeiterin oder Mitarbeiter eines Gesundheitsberufs an der Medizinischen Universität Wien im gesamten klinischen Bereich ein Impf- und Immunitätsnachweis Voraussetzung ist. Der medizinische Impf- oder Immunitätsnachweis erfolgt ausschließlich durch die Verwendung des folgenden Formulars:

https://www.meduniwien.ac.at/web/fileadmin/content/serviceeinrichtungen/personalabteilung/stellenausschreibungen/bewerbungsformulare/Impf-_und_Immunitaetsnachweis.pdf. Wir weisen darauf hin, dass anfallende Kosten von der Bewerberin / vom Bewerber selbst zu tragen sind.

Im Einzelfall können weitere Nachweise, wie z.B. ein Lungenröntgen oder ein medizinisches Eignungsschreiben, zusätzlich zum Impf- und Immunitätsnachweis eingefordert werden.

2.2 Facharztausbildung im Sonderfach „Augenheilkunde und Optometrie“

An der Medizinischen Universität Wien ist an der **Universitätsklinik für Augenheilkunde und Optometrie** mit der **Kennzahl: 4708/22**, voraussichtlich ab **1. September 2022** eine Stelle mit einem Beschäftigungsausmaß von 40 Wochenstunden mit **einer Ärztin / einem Arzt in Facharztausbildung im Sonderfach „Augenheilkunde und Optometrie“** zu besetzen.

Die Basisausbildung gemäß § 6a Ärztegesetz 1998 und § 6 der Ärztinnen-/Ärzte-Ausbildungsordnung 2015 (ÄAO 2015) ist, soweit erforderlich, in der Facharztausbildung integriert.

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit Euro 4.866,- brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen sowie sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Entgeltsbestandteile erhöhen.

Als eines der führenden universitären Zentren in Europa bieten wir spezielle Nachwuchsförderung in wissenschaftlicher Forschung und Lehre im Fach Augenheilkunde und Optometrie an.

Das Arbeitsverhältnis als Ersatzkraft ist befristet für die Dauer der Abwesenheit einer Mitarbeiterin / eines Mitarbeiters voraussichtlich bis **31. August 2023**.

Anstellungserfordernisse: Abgeschlossenes Medizinstudium. Bereitschaft zur Mitwirkung in Forschung und Lehre. Die fremdenrechtlichen Anstellungserfordernisse bei Nicht EU-BürgerInnen müssen gewährleistet sein.

Die Medizinische Universität Wien strebt eine Erhöhung des Frauenanteils insbesondere in Leitungsfunktionen und beim wissenschaftlichen Personal an und fordert deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Frauen werden bei gleicher Qualifikation vorrangig aufgenommen.

Die Informationen gemäß Datenschutz-Grundverordnung finden Sie unter www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen.

Information regarding the General Data Protection Regulation is available at www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen_en.

Kennzahl: 4708/22

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte mit der Kennzahl: 4708/22 bis 27. Juli 2022 an: bewerbungen@meduniwien.ac.at

oder postalisch an:

Medizinische Universität Wien

Abteilung Personal und Personalentwicklung

1090 Wien, Spitalgasse 23

<https://www.meduniwien.ac.at/web/karriere/stellenausschreibungen/>

Wir weisen darauf hin, dass für die Aufnahme als Mitarbeiterin oder Mitarbeiter eines Gesundheitsberufs an der Medizinischen Universität Wien im gesamten klinischen Bereich ein Impf- und Immunitätsnachweis Voraussetzung ist. Der medizinische Impf- oder Immunitätsnachweis erfolgt ausschließlich durch die Verwendung des folgenden Formulars:

https://www.meduniwien.ac.at/web/fileadmin/content/serviceeinrichtungen/personalabteilung/stellenausschreibungen/bewerbungsformulare/Impf-_und_Immunitaetsnachweis.pdf. Wir weisen darauf hin, dass anfallende Kosten von der Bewerberin / vom Bewerber selbst zu tragen sind.

Im Einzelfall können weitere Nachweise, wie z.B. ein Lungenröntgen oder ein medizinisches Eignungsschreiben, zusätzlich zum Impf- und Immunitätsnachweis eingefordert werden.

2.3 Facharztausbildung im Sonderfach „Haut- und Geschlechtskrankheiten“

An der Medizinischen Universität Wien ist an der **Universitätsklinik für Dermatologie** mit der **Kennzahl: 4728/22**, voraussichtlich ab **3. Oktober 2022** eine Stelle mit einem Beschäftigungsausmaß von 40 Wochenstunden mit **einer Ärztin / einem Arzt in Facharztausbildung im Sonderfach „Haut- und Geschlechtskrankheiten“** zu besetzen.

Die Basisausbildung gemäß § 6a Ärztegesetz 1998 und § 6 der Ärztinnen-/Ärzte-Ausbildungsordnung 2015 (ÄAO 2015) ist, soweit erforderlich, in der Facharztausbildung integriert.

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit Euro 4.866,- brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen sowie sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Entgeltsbestandteile erhöhen.

Als eines der führenden universitären Zentren in Europa bieten wir spezielle Nachwuchsförderung in wissenschaftlicher Forschung und Lehre im Fach Haut- und Geschlechtskrankheiten an.

Das Arbeitsverhältnis als Ersatzkraft ist befristet für die Dauer der Abwesenheit einer Mitarbeiterin / eines Mitarbeiters voraussichtlich bis **31. März 2023**.

Anstellungserfordernisse: Abgeschlossenes Medizinstudium. Bereitschaft zur Mitwirkung in Forschung und Lehre. Die fremdenrechtlichen Anstellungserfordernisse bei Nicht EU-BürgerInnen müssen gewährleistet sein.

Gewünschte Zusatzqualifikationen: Basisausbildung teils abgeschlossen, zumindest 6 Monate Innere Medizin. Erfahrung und Mitwirkung bei wissenschaftlichen Projekten und dokumentiertes

wissenschaftliches Arbeiten. Vertiefte nachweisbare Erfahrung auf dem Gebiet der granulomatösen Entzündungen der Haut. Teilnahme an einem PhD - Programm der Medizinischen Universität Wien. Praktische Erfahrung und Mitarbeit in der Durchführung von klinischen Studien. Erfahrung auf dem Gebiet der Dermatologie, sodass die Kandidatin / der Kandidat sofort in den klinischen und wissenschaftlichen Betrieb aufgenommen werden kann.

Die Medizinische Universität Wien strebt eine Erhöhung des Frauenanteils insbesondere in Leitungsfunktionen und beim wissenschaftlichen Personal an und fordert deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Frauen werden bei gleicher Qualifikation vorrangig aufgenommen.

Die Informationen gemäß Datenschutz-Grundverordnung finden Sie unter www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen.

Information regarding the General Data Protection Regulation is available at www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen_en.

Kennzahl: 4728/22

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte mit der Kennzahl: 4728/22 bis 27. Juli 2022 an: bewerbungen@meduniwien.ac.at oder postalisch an:

Medizinische Universität Wien

Abteilung Personal und Personalentwicklung

1090 Wien, Spitalgasse 23

<https://www.meduniwien.ac.at/web/karriere/stellenausschreibungen/>

Wir weisen darauf hin, dass für die Aufnahme als Mitarbeiterin oder Mitarbeiter eines Gesundheitsberufs an der Medizinischen Universität Wien im gesamten klinischen Bereich ein Impf- und Immunitätsnachweis Voraussetzung ist. Der medizinische Impf- oder Immunitätsnachweis erfolgt ausschließlich durch die Verwendung des folgenden Formulars:

https://www.meduniwien.ac.at/web/fileadmin/content/serviceeinrichtungen/personalabteilung/stellen_ausschreibungen/bewerbungsformulare/Impf-_und_Immunitaetsnachweis.pdf. Wir weisen darauf hin, dass anfallende Kosten von der Bewerberin / vom Bewerber selbst zu tragen sind.

Im Einzelfall können weitere Nachweise, wie z.B. ein Lungenröntgen oder ein medizinisches Eignungsschreiben, zusätzlich zum Impf- und Immunitätsnachweis eingefordert werden.

2.4 Facharztausbildung im Sonderfach „Nuklearmedizin“

An der Medizinischen Universität Wien ist an der **Universitätsklinik für Radiologie und Nuklearmedizin / Klinische Abteilung für Nuklearmedizin** mit der **Kennzahl: 4725/22**, voraussichtlich ab **8. August 2022** eine Stelle mit einem Beschäftigungsausmaß von 40 Wochenstunden mit **einer Ärztin / einem Arzt in Facharztausbildung im Sonderfach „Nuklearmedizin“** zu besetzen.

Die Basisausbildung gemäß § 6a Ärztegesetz 1998 und § 6 der Ärztinnen-/Ärzte-Ausbildungsordnung 2015 (ÄAO 2015) ist, soweit erforderlich, in der Facharztausbildung integriert.

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit Euro 4.866,- brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen sowie sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Entgeltsbestandteile erhöhen.

Als eines der führenden universitären Zentren in Europa bieten wir spezielle Nachwuchsförderung in wissenschaftlicher Forschung und Lehre im Fach Nuklearmedizin an.

Das Arbeitsverhältnis als Ersatzkraft ist befristet für die Dauer der Abwesenheit einer Mitarbeiterin / eines Mitarbeiters voraussichtlich bis **21. November 2022**.

Anstellungserfordernisse: Abgeschlossenes Medizinstudium. Bereitschaft zur Mitwirkung in Forschung und Lehre. Die fremdenrechtlichen Anstellungserfordernisse bei Nicht EU-BürgerInnen müssen gewährleistet sein.

Gewünschte Zusatzqualifikationen: Englischkenntnisse, Nachweis einer wissenschaftlichen Tätigkeit und Erfahrung mit nuklearmedizinischen Methoden sind wünschenswert, sowie Kenntnisse klinischer und/oder experimenteller nuklearmedizinischer Methoden. Abgeschlossene Basisausbildung.

Die Medizinische Universität Wien strebt eine Erhöhung des Frauenanteils insbesondere in Leitungsfunktionen und beim wissenschaftlichen Personal an und fordert deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Frauen werden bei gleicher Qualifikation vorrangig aufgenommen.

Die Informationen gemäß Datenschutz-Grundverordnung finden Sie unter www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen.

Information regarding the General Data Protection Regulation is available at www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen_en.

Kennzahl: 4725/22

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte mit der Kennzahl: 4725/22 bis 29. Juli 2022 an: bewerbungen@meduniwien.ac.at oder postalisch an:

Medizinische Universität Wien

Abteilung Personal und Personalentwicklung

1090 Wien, Spitalgasse 23

<https://www.meduniwien.ac.at/web/karriere/stellenausschreibungen/>

Wir weisen darauf hin, dass für die Aufnahme als Mitarbeiterin oder Mitarbeiter eines Gesundheitsberufs an der Medizinischen Universität Wien im gesamten klinischen Bereich ein Impf- und Immunitätsnachweis Voraussetzung ist. Der medizinische Impf- oder Immunitätsnachweis erfolgt ausschließlich durch die Verwendung des folgenden Formulars:

https://www.meduniwien.ac.at/web/fileadmin/content/serviceeinrichtungen/personalabteilung/stellenausschreibungen/bewerbungsformulare/Impf-_und_Immunitaetsnachweis.pdf. Wir weisen darauf hin, dass anfallende Kosten von der Bewerberin / vom Bewerber selbst zu tragen sind.

Im Einzelfall können weitere Nachweise, wie z.B. ein Lungenröntgen oder ein medizinisches Eignungsschreiben, zusätzlich zum Impf- und Immunitätsnachweis eingefordert werden.

2.5 Assistentin / Assistent (postgraduate)

An der Medizinischen Universität Wien ist an der **Universitätsklinik für Radioonkologie** mit der **Kennzahl: 4428/22**, voraussichtlich ab **3. Oktober 2022** eine Stelle mit einem Beschäftigungsausmaß von 30 Wochenstunden mit **einer Assistentin / einem Assistenten (postgraduate)** zu besetzen.

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit Euro 2.294,- brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen sowie sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Entgeltsbestandteile erhöhen.

Als eines der führenden universitären Zentren in Europa bieten wir spezielle Nachwuchsförderung in wissenschaftlicher Forschung und Lehre an.

Das Arbeitsverhältnis endet nach Ablauf von 4 Jahren.

Anstellungserfordernisse: Abgeschlossenes (Diplom) Studium / Master in Life Science oder Biotechnologie, Teilnahme am PhD-Programm der Medizinischen Universität Wien. Bereitschaft zur Mitwirkung in Forschung und Lehre. Die fremdenrechtlichen Anstellungserfordernisse bei Nicht-EU-BürgerInnen müssen gewährleistet sein.

Gewünschte Zusatzqualifikationen: The successful candidate is expected to have at least 6 months of research experience with good technical skills in tissue culture and molecular biology. The candidate should have written and oral proficiency in English, excellent communication/interaction skills, capacity for critical thinking, creativity, initiative, independence, experimental precision. The primary place of work is the Molecular Radiobiology group at MedAustron in Wiener Neustadt (www.sladelab.org).

Die Medizinische Universität Wien strebt eine Erhöhung des Frauenanteils insbesondere in Leitungsfunktionen und beim wissenschaftlichen Personal an und fordert deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Frauen werden bei gleicher Qualifikation vorrangig aufgenommen.

Die Informationen gemäß Datenschutz-Grundverordnung finden Sie unter www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen.

Information regarding the General Data Protection Regulation is available at www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen_en.

Kennzahl: 4428/22

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte mit der Kennzahl: 4428/22 bis 27. Juli 2022 an: bewerbungen@meduniwien.ac.at oder postalisch an:

Medizinische Universität Wien

Abteilung Personal und Personalentwicklung

1090 Wien, Spitalgasse 23

<https://www.meduniwien.ac.at/web/karriere/stellenausschreibungen/>

Wir weisen darauf hin, dass für die Aufnahme als Mitarbeiterin oder Mitarbeiter der Medizinischen Universität Wien der Nachweis einer Impfung gegen Covid-19 Voraussetzung ist.

3 Allgemeine Universitätsbedienstete

3.1 Biomedizinische Analytikerin / Biomedizinischer Analytiker

An der Medizinischen Universität Wien ist an der **Universitätsklinik für Frauenheilkunde / Klinische Abteilung für Allgemeine Gynäkologie und Gynäkologische Onkologie** mit der **Kennzahl: 4624/22** eine Stelle einer / eines **halbbeschäftigten Biomedizinischen Analytikerin / Biomedizinischen Analytikers** (gemäß Kollektivvertrag – Verwendungsgruppe IIIb) voraussichtlich mit **1. August 2022** (befristet bis 30. Juni 2023 mit der Option auf Verlängerung) zu besetzen.

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit Euro 1.438,-- brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen sowie sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Entgeltsbestandteile erhöhen.

Aufgabengebiet: Durchführung von Diagnostikverfahren bei erblichen Brust- und Eierstockkrebs (BRCA) sowie allgemeine Labor-, Dokumentations- und Qualitätssicherungstätigkeiten.

Anstellungserfordernisse: Diplom für eine/n Biomedizinische/n Analytiker/in.

Gewünschte Qualifikationen: Grundkenntnisse in molekulargenetischen Arbeitsmethoden; genaues, verantwortungsbewusstes, selbstständiges Arbeiten.

Die Informationen gemäß Datenschutz-Grundverordnung finden Sie unter www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen.

Information regarding the General Data Protection Regulation is available at www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen_en.

Kennzahl: 4624/22

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte mit der Kennzahl: 4624/22 bis 27. Juli 2022 an: bewerbungen@meduniwien.ac.at oder postalisch an:

Medizinische Universität Wien

Abteilung Personal und Personalentwicklung

1090 Wien, Spitalgasse 23

<https://www.meduniwien.ac.at/web/karriere/stellenausschreibungen/>

Wir weisen darauf hin, dass für die Aufnahme als Mitarbeiterin oder Mitarbeiter eines Gesundheitsberufs an der Medizinischen Universität Wien im gesamten klinischen Bereich ein Impf- und Immunitätsnachweis Voraussetzung ist. Der medizinische Impf- oder Immunitätsnachweis erfolgt ausschließlich durch die Verwendung des folgenden Formulars:

https://www.meduniwien.ac.at/web/fileadmin/content/serviceeinrichtungen/personalabteilung/stellenausschreibungen/bewerbungsformulare/Impf_und_Immunitaetsnachweis.pdf. Wir weisen darauf hin, dass anfallende Kosten von der Bewerberin / vom Bewerber selbst zu tragen sind.

Im Einzelfall können weitere Nachweise, wie z.B. ein Lungenröntgen oder ein medizinisches Eignungsschreiben, zusätzlich zum Impf- und Immunitätsnachweis eingefordert werden.

3.2 Klinikassistentin / Klinikassistent

An der Medizinischen Universität Wien ist an der **Universitätsklinik für Innere Medizin III** mit der **Kennzahl: 4338/22** eine Stelle einer / eines **vollbeschäftigten Klinikassistentin / Klinikassistenten** (gemäß Kollektivvertrag – Verwendungsgruppe IIIa) voraussichtlich mit **8. August 2022** (befristet auf die Dauer von 1 Jahr mit der Option auf Entfristung) zu besetzen.

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit Euro 2.210,-- brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen sowie sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Entgeltsbestandteile erhöhen.

Aufgabengebiet:

- Unterstützung der Klinikleitung bei diversen Aufgaben wie z.B. der übergreifenden Terminkoordination, Organisation von diversen Veranstaltungen
- Unterstützung Qualitätsmanagement
- Kommunikationsaufbau zwischen Klinikleitung, MedUni Wien und AKH
- Aussendungen von Informationen nach Absprache an alle MitarbeiterInnen der Klinik
- Website Betreuung für die Klinik
- Selbständige Vorbereitung und Erstellung von Protokollen von Sitzungen und Besprechungen
- Bearbeitung AKH klinikweites Postfach
- Raumkoordination klinikweit
- Jährliche Datenzusammenfassungen

Anstellungserfordernisse: Matura oder gleichzuhaltende Qualifikation.

Gewünschte Qualifikationen:

- Weiterführende Ausbildung gewünscht
- Erfahrung mit administrativen und organisatorischen Arbeiten
- Einsatzbereitschaft
- Kommunikationsfähigkeit – Kommunikationsaufbau mit Klinikleitung und den Klinischen Abteilungen
- TeamplayerIn
- Selbständiges Arbeiten
- Verlässlichkeit und Flexibilität
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Gute PC und Web Kenntnisse
- Erfahrung von Website-Erstellung

Bei gleicher Qualifikation wird die Einstellung von BewerberInnen mit Erwerbsminderung gefördert.

Die Informationen gemäß Datenschutz-Grundverordnung finden Sie unter www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen.

Information regarding the General Data Protection Regulation is available at www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen_en.

Kennzahl: 4338/22

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte mit der Kennzahl: 4338/22 bis 27. Juli 2022 an:
bewerbungen@meduniwien.ac.at
oder postalisch an:

Medizinische Universität Wien
Abteilung Personal und Personalentwicklung
1090 Wien, Spitalgasse 23
<https://www.meduniwien.ac.at/web/karriere/stellenausschreibungen/>

Wir weisen darauf hin, dass für die Aufnahme als Mitarbeiterin oder Mitarbeiter der Medizinischen Universität Wien der Nachweis einer Impfung gegen Covid-19 Voraussetzung ist.

3.3 Klinische Psychologin / Klinischer Psychologe

An der Medizinischen Universität Wien sind an der **Universitätsklinik für Kinder- und Jugendheilkunde / Klinische Abteilung für Pädiatrische Pulmologie, Allergologie und Endokrinologie** mit der **Kennzahl: 4931/22** zwei Stellen einer / eines **halbbeschäftigten Klinischen Psychologin / Klinischen Psychologen** (gemäß Kollektivvertrag – Verwendungsgruppe IVb) voraussichtlich mit **8. August 2022** (befristet bis 31. Dezember 2023) zu besetzen.

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit Euro 1.529,- brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen sowie sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Entgeltsbestandteile erhöhen.

Aufgabengebiet: Psychotherapeutische Behandlung von Kindern und Jugendlichen mit somatischen Erkrankungen und psychischen Störungen im tagesklinischen und ambulanten Setting; fachliche Anleitung von Praktikant:innen.

Anstellungserfordernisse: Psychotherapeut:in mit Grundberuf Klinische Psychologin / Klinischer Psychologe. Eintragung in der Berufsliste der Psychotherapeut:innen UND der Berufsliste der Klinischen Psycholog:innen des Bundesministeriums für Soziales, Gesundheit, Pflege und Konsumentenschutz - Sektion Gesundheit.

Gewünschte Qualifikationen: Weiterbildung in der „Säuglings-, Kinder- und Jugendpsychotherapie“.

Die Informationen gemäß Datenschutz-Grundverordnung finden Sie unter www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen.

Information regarding the General Data Protection Regulation is available at www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen_en.

Kennzahl: 4931/22

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte mit der Kennzahl: 4931/22 bis 27. Juli 2022 an: bewerbungen@meduniwien.ac.at

oder postalisch an:

Medizinische Universität Wien
Abteilung Personal und Personalentwicklung
1090 Wien, Spitalgasse 23
<https://www.meduniwien.ac.at/web/karriere/stellenausschreibungen/>

Wir weisen darauf hin, dass für die Aufnahme als Mitarbeiterin oder Mitarbeiter eines Gesundheitsberufs an der Medizinischen Universität Wien im gesamten klinischen Bereich ein Impf- und Immunitätsnachweis Voraussetzung ist. Der medizinische Impf- oder Immunitätsnachweis erfolgt ausschließlich durch die Verwendung des folgenden Formulars:

<https://www.meduniwien.ac.at/web/fileadmin/content/serviceeinrichtungen/personalabteilung/stellen>

ausschreibungen/bewerbungsformulare/Impf_und_Immunitaetsnachweis.pdf. Wir weisen darauf hin, dass anfallende Kosten von der Bewerberin / vom Bewerber selbst zu tragen sind.

Im Einzelfall können weitere Nachweise, wie z.B. ein Lungenröntgen oder ein medizinisches Eignungsschreiben, zusätzlich zum Impf- und Immunitätsnachweis eingefordert werden.

3.4 Mitarbeiter:in Digitale Kommunikation / Social Media Management

Die Medizinische Universität Wien sucht für die Abteilung **Kommunikation und Öffentlichkeitsarbeit** voraussichtlich ab **1. September 2022** (auf unbestimmte Zeit) eine/n **vollbeschäftigte/n**

Mitarbeiter:in Digitale Kommunikation / Social Media Management

Aufgabengebiet:

- Planung und Umsetzung von Online-Kommunikationsmaßnahmen und Social Media Ads
- Reporting und Analyse
- Weiterentwicklung der bestehenden Social Media Strategie und des Channel Managements
- Redaktionelle Betreuung von Webseiten, Intranet, Online-Shop und zielgruppenspezifische Content-Erstellung für Social Media-Kanäle

Anstellungserfordernisse:

- Matura oder gleichzuhaltende Qualifikation
- Fundierte Ausbildung im Bereich Kommunikation/Öffentlichkeitsarbeit
- Erfahrung in der Umsetzung von digitalen Kommunikationsmaßnahmen sowie der redaktionellen Betreuung von Webseiten

Gewünschte Qualifikationen:

- Engagierte und motivierte Persönlichkeit mit ausgeprägten Kommunikations- und Lösungsfähigkeiten sowie sozialer Kompetenz
- Berufserfahrung im Bereich Redaktion/Kommunikation/Social Media
- Genaue, selbständige und zielorientierte Arbeitsweise
- Umfassende Erfahrung im Umgang mit TYPO3
- Adobe Suite Kenntnisse (InDesign, Photoshop, Illustrator, Premiere Pro)
- Englisch in Wort und Schrift
- Interesse an aktuellen digitalen Trends sowie an Medizin und Wissenschaft

Wenn Sie gerne in einem dynamischen, innovativen Team arbeiten, eine offene und motivierende Arbeitsatmosphäre schätzen sowie Eigeninitiative und Verantwortung zu Ihren besonderen Stärken gehören, freuen wir uns auf Ihre schriftliche Bewerbung.

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit gemäß Kollektivvertrag – Verwendungsgruppe IIIa (€ 2.500,- brutto auf Vollzeitbasis, 14x jährlich, Überzahlung verhandelbar) -

und kann sich durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen sowie durch sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundenen Entgeltsbestandteile erhöhen.

Bei gleicher Qualifikation wird die Einstellung von BewerberInnen mit Erwerbsminderung gefördert.

Die Informationen gemäß Datenschutz-Grundverordnung finden Sie unter www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen.

Information regarding the General Data Protection Regulation is available at www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen_en.

Kennzahl: 4849/22

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte mit der Kennzahl: 4849/22 bis 27. Juli 2022 an: bewerbungen@meduniwien.ac.at

oder postalisch an:

Medizinische Universität Wien

Abteilung Personal und Personalentwicklung

1090 Wien, Spitalgasse 23

<https://www.meduniwien.ac.at/web/karriere/stellenausschreibungen/>

Wir weisen darauf hin, dass für die Aufnahme als Mitarbeiterin oder Mitarbeiter der Medizinischen Universität Wien der Nachweis einer Impfung gegen Covid-19 Voraussetzung ist.

3.5 Projektmanagerin / Projektmanager

An der Medizinischen Universität Wien ist am **Zentrum für Krebsforschung** mit der **Kennzahl:** 4592/22 eine Stelle einer / eines **vollbeschäftigten Projektmanagerin / Projektmanagers** (gemäß Kollektivvertrag – Verwendungsgruppe IIIa) voraussichtlich mit **1. August 2022** (befristet auf die Dauer von 1 Jahr mit der Option auf Entfristung) zu besetzen.

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit Euro 2.210,- brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen sowie sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Entgeltsbestandteile erhöhen.

Aufgabengebiet: Administration und Koordination von Forschungsprojekten; Grantmanagement; Veranstaltungsmanagement; Outreach Aktivitäten; Homepagebetreuung; allgemeine Administration und Verwaltung.

Anstellungserfordernisse: Matura oder gleichzuhaltende Qualifikation.

Gewünschte Qualifikationen: Sehr gute EDV-Kenntnisse, Zuverlässigkeit, Teamfähigkeit, Fähigkeit zum genauen und selbstständigen Arbeiten, sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift, Kommunikationsfähigkeit, Belastbarkeit, Flexibilität und Lernbereitschaft.

Bei gleicher Qualifikation wird die Einstellung von Bewerbern/innen mit Erwerbsminderung gefördert.

Die Informationen gemäß Datenschutz-Grundverordnung finden Sie unter www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen.

Information regarding the General Data Protection Regulation is available at www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen_en.

Kennzahl: 4592/22

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte mit der Kennzahl: 4592/22 bis 27. Juli 2022 an: bewerbungen@meduniwien.ac.at

oder postalisch an:

Medizinische Universität Wien

Abteilung Personal und Personalentwicklung

1090 Wien, Spitalgasse 23

<https://www.meduniwien.ac.at/web/karriere/stellenausschreibungen/>

Wir weisen darauf hin, dass für die Aufnahme als Mitarbeiterin oder Mitarbeiter der Medizinischen Universität Wien der Nachweis einer Impfung gegen Covid-19 Voraussetzung ist.

3.6 Laborassistent:in (w/m/d)

An der Medizinischen Universität Wien ist am **Klinischen Institut für Labormedizin** mit der **Kennzahl: 4672/22** eine Stelle einer / eines **vollbeschäftigten Laborassistent:in (w/m/d)** (gemäß Kollektivvertrag – Verwendungsgruppe IIb) voraussichtlich mit **8. August 2022** (befristet bis 30. Juni 2023) zu besetzen.

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit Euro 2.082,- brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen sowie sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Entgeltsbestandteile erhöhen.

Aufgabengebiet: Durchführung von Prä- und Postanalytik; Durchführung von einfachen automatisierten Analysen; Mitarbeit beim Qualitätsmanagement; Mitwirkung bei der Administration; im Bedarfsfall Telefonauskünfte (exklusive Befundauskünfte); Kontrolle und Durchführung externe Probenversand; Lagerbetreuung; Fehlersuche nach Standardanweisungen.

Anstellungserfordernisse: Abgeschlossene Ausbildung zur/zum Laborassistentin / Laborassistenten gemäß MAB-Gesetz BGBl. 89/2012 i. d. g. F. oder Anerkennung vergleichbarer Ausbildungen.

Gewünschte Qualifikationen: Flexibilität; Bereitschaft zu Wochenend- und Feiertagsdiensten; Teamfähigkeit und Kooperationsbereitschaft; erhöhte Belastbarkeit (Arbeiten unter Zeitdruck; Arbeiten unter psychischer Belastung); Bereitschaft dauerhaft in künstlich beleuchteten Räumen zu arbeiten; sehr gute Deutschkenntnisse.

Die Informationen gemäß Datenschutz-Grundverordnung finden Sie unter www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen.

Information regarding the General Data Protection Regulation is available at www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen_en.

Kennzahl: 4672/22

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte mit der Kennzahl: 4672/22 bis 27. Juli 2022 an: bewerbungen@meduniwien.ac.at

oder postalisch an:

Medizinische Universität Wien

Abteilung Personal und Personalentwicklung

1090 Wien, Spitalgasse 23

<https://www.meduniwien.ac.at/web/karriere/stellenausschreibungen/>

Wir weisen darauf hin, dass für die Aufnahme als Mitarbeiterin oder Mitarbeiter eines Gesundheitsberufs an der Medizinischen Universität Wien im gesamten klinischen Bereich ein Impf- und Immunitätsnachweis Voraussetzung ist. Der medizinische Impf- oder Immunitätsnachweis erfolgt ausschließlich durch die Verwendung des folgenden Formulars:

https://www.meduniwien.ac.at/web/fileadmin/content/serviceeinrichtungen/personalabteilung/stellenausschreibungen/bewerbungsformulare/Impf-_und_Immunitaetsnachweis.pdf. Wir weisen darauf hin, dass anfallende Kosten von der Bewerberin / vom Bewerber selbst zu tragen sind.

Im Einzelfall können weitere Nachweise, wie z.B. ein Lungenröntgen oder ein medizinisches Eignungsschreiben, zusätzlich zum Impf- und Immunitätsnachweis eingefordert werden.

3.7 Laborassistent:in (w/m/d)

An der Medizinischen Universität Wien ist am **Klinischen Institut für Labormedizin** mit der **Kennzahl: 4673/22** eine Stelle einer / eines **halbbeschäftigten Laborassistenten:in (w/m/d)** (gemäß Kollektivvertrag – Verwendungsgruppe IIb) voraussichtlich mit **8. August 2022** (befristet bis 30. Juni 2023) zu besetzen.

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit Euro 1.041,-- brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen sowie sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Entgeltsbestandteile erhöhen.

Aufgabengebiet: Durchführung von Prä- und Postanalytik; Durchführung von einfachen automatisierten Analysen; Mitarbeit beim Qualitätsmanagement; Mitwirkung bei der Administration; im Bedarfsfall Telefonauskünfte (exklusive Befundauskünfte); Kontrolle und Durchführung externer Probenversand; Lagerbetreuung; Fehlersuche nach Standardanweisungen.

Anstellungserfordernisse: Abgeschlossene Ausbildung zur/zum Laborassistentin / Laborassistenten oder Ordinationsassistentin / Ordinationsassistenten gemäß MAB-Gesetz BGBl. 89/2012 i. d. g. F. oder Anerkennung vergleichbarer Ausbildungen.

Gewünschte Qualifikationen: Arbeiten unter Zeitdruck; Bereitschaft in künstlich belichteten Räumen zu arbeiten; Bereitschaft zu Mehrdienstleistungen auch an Wochenenden und Feiertagen; Teamfähigkeit; sehr gute Deutschkenntnisse und wertschätzende Kommunikationsfähigkeit.

Die Informationen gemäß Datenschutz-Grundverordnung finden Sie unter www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen.

Information regarding the General Data Protection Regulation is available at www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen_en.

Kennzahl: 4673/22

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte mit der Kennzahl: 4673/22 bis 29. Juli 2022 an: bewerbungen@meduniwien.ac.at

oder postalisch an:

Medizinische Universität Wien

Abteilung Personal und Personalentwicklung

1090 Wien, Spitalgasse 23

<https://www.meduniwien.ac.at/web/karriere/stellenausschreibungen/>

Wir weisen darauf hin, dass für die Aufnahme als Mitarbeiterin oder Mitarbeiter eines Gesundheitsberufs an der Medizinischen Universität Wien im gesamten klinischen Bereich ein Impf- und

Immunitätsnachweis Voraussetzung ist. Der medizinische Impf- oder Immunitätsnachweis erfolgt ausschließlich durch die Verwendung des folgenden Formulars:

https://www.meduniwien.ac.at/web/fileadmin/content/serviceeinrichtungen/personalabteilung/stellen_ausschreibungen/bewerbungsformulare/Impf_und_Immunitaetsnachweis.pdf. Wir weisen darauf hin, dass anfallende Kosten von der Bewerberin / vom Bewerber selbst zu tragen sind.

Im Einzelfall können weitere Nachweise, wie z.B. ein Lungenröntgen oder ein medizinisches Eignungsschreiben, zusätzlich zum Impf- und Immunitätsnachweis eingefordert werden.

3.8 Sekretärin / Sekretär

An der Medizinischen Universität Wien ist an der **Universitätsklinik für Notfallmedizin** mit der **Kennzahl: 4252/22** eine Ersatzkraftstelle einer / eines **halbbeschäftigten Sekretärin / Sekretärs** (gemäß Kollektivvertrag – Verwendungsgruppe IIIa) voraussichtlich mit **1. August 2022** (befristet bis 31. Juli 2023 mit der Option auf Verlängerung mit Erhöhung auf 40 Wochenstunden) zu besetzen.

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit Euro 1.105,-- brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen sowie sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Entgeltsbestandteile erhöhen.

Aufgabengebiet: Verwaltung von Lehrveranstaltungen, Wahlfächer, Pflichtfächer sowie administrative Verwaltung der Lehre. Verwaltung und Dokumentation von Forschungstätigkeiten, Diplomarbeiten, Führen von Sitzungsprotokollen und Mitwirkung bei wissenschaftlichen Sitzungen sowie administrative Verwaltung der Forschung.

Anstellungserfordernisse: Matura oder gleichzuhaltende Qualifikation.

Gewünschte Qualifikationen: Gute Englischkenntnisse (Wort und Schrift), ausgezeichnete EDV-Kenntnisse, Organisationstalent, Fähigkeit zu genauem und selbständigen Arbeiten, sehr gute und fachadäquate Ausdrucksweise für schriftliche Korrespondenz, Vorerfahrung in Lehre und Forschung von Vorteil.

Bei gleicher Qualifikation wird die Einstellung von Bewerberinnen mit Erwerbsminderung gefördert.

Die Informationen gemäß Datenschutz-Grundverordnung finden Sie unter www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen.

Information regarding the General Data Protection Regulation is available at www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen_en.

Kennzahl: 4252/22

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte mit der Kennzahl: 4252/22 bis 27. Juli 2022 an: bewerbungen@meduniwien.ac.at

oder postalisch an:

Medizinische Universität Wien

Abteilung Personal und Personalentwicklung

1090 Wien, Spitalgasse 23

<https://www.meduniwien.ac.at/web/karriere/stellenausschreibungen/>

Wir weisen darauf hin, dass für die Aufnahme als Mitarbeiterin oder Mitarbeiter der Medizinischen Universität Wien der Nachweis einer Impfung gegen Covid-19 Voraussetzung ist.

3.9 Sekretärin / Sekretär

An der Medizinischen Universität Wien ist am **Zentrum für Pathophysiologie, Infektiologie und Immunologie / Institut für Pathophysiologie und Allergieforschung** mit der **Kennzahl: 4881/22** eine Stelle einer / eines **vollbeschäftigten Sekretärin / Sekretärs** (gemäß Kollektivvertrag – Verwendungsgruppe IIIa) voraussichtlich mit **1. August 2022** (befristet bis 31. Mai 2024 mit der Option auf Verlängerung) zu besetzen.

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit Euro 2.210,-- brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen sowie sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Entgeltsbestandteile erhöhen.

Aufgabengebiet: Sekretarielle Tätigkeiten; SAP, Rechnungsprüfung und Buchhaltung, Verwaltung Personal und Drittmittelprojekte; Eingabe und Verwaltung der Forschungsleistung in MedCampus; Organisation von Meetings und Information an Abteilungsmitglieder; Sammlung und Daten-Eingabe für Performance Report, Pflege der Homepage-Einträge; Interaktion mit Finanz- und Personalabteilung der MedUni Wien sowie Kooperation mit der/dem Abteilungssekretär/in am Messerli Forschungsinstitut, im Rahmen der vertraglichen interuniversitären Kooperation.

Anstellungserfordernisse: Matura oder gleichzuhaltende Qualifikation.

Gewünschte Qualifikationen: Exzellente Deutsch- sowie solide Englischkenntnisse; Erfahrung in der Projekt- und Lehrverwaltung innerhalb des universitären Bereiches.

Bei gleicher Qualifikation wird die Einstellung von Bewerber:innen mit Erwerbsminderung gefördert.

Die Informationen gemäß Datenschutz-Grundverordnung finden Sie unter www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen.

Information regarding the General Data Protection Regulation is available at www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen_en.

Kennzahl: 4881/22

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte mit der Kennzahl: 4881/22 bis 27. Juli 2022 an: bewerbungen@meduniwien.ac.at

oder postalisch an:

Medizinische Universität Wien

Abteilung Personal und Personalentwicklung

1090 Wien, Spitalgasse 23

<https://www.meduniwien.ac.at/web/karriere/stellenausschreibungen/>

Wir weisen darauf hin, dass für die Aufnahme als Mitarbeiterin oder Mitarbeiter der Medizinischen Universität Wien der Nachweis einer Impfung gegen Covid-19 Voraussetzung ist.

3.10 Personalreferent:in

Als eine der größten medizinischen Universitäten Europas arbeitet die Medizinische Universität Wien beständig daran, die besten Mitarbeiter:innen zu gewinnen. Ein wichtiger Teil davon zur Wahrung der Interessen dieser Institution ist die **Abteilung Personal und Personalentwicklung**.

Zur Aufstockung unseres Teams zur Bearbeitung der Personalagenden suchen wir **eine:n Personalreferent:in** (40 Wochenstunden), **ab 1. August 2022** (auf unbestimmte Zeit).

Ihre Aufgaben

- Sie sind die erste Ansprechperson für Mitarbeiter:innen und Führungskräfte aller zur Medizinischen Universität Wien gehörenden Institutionen in allen Personalagenden
- Sie informieren, betreuen und beraten in vertraglichen und arbeitsrechtlichen Fragestellungen
- Sie setzen alle Personalagenden nach geltendem Arbeitsrecht um

Ihr Profil

- Matura oder gleichzuhaltende Qualifikation (z.B. abgeschlossene kfm. Ausbildung)
- Fundierte Anwenderkenntnisse der MS-Office Produkte (Word, Excel, etc.), Datenbankkenntnisse von Vorteil
- Strukturierte, selbstständige und genaue Arbeitsweise
- Sehr gute Ausdrucksweise in Wort und Schrift, in deutscher und englischer Sprache
- Belastbarkeit und Einsatzbereitschaft
- Sehr gute Kenntnisse des Arbeitsrechts sowie einschlägige Berufserfahrungen in der Personaladministration sind wünschenswert

Unser Angebot

- Langfristige Zusammenarbeit mit einem etablierten und erfolgreichen Arbeitgeber
- Persönliche und fachliche Weiterbildungsmöglichkeiten
- Gleitzeit
- Zusätzliche betriebliche Altersvorsorge

Wir wenden uns explizit auch an Quereinsteiger:innen mit Berufserfahrung und hoher Lernbereitschaft.

Bei gleicher Qualifikation wird die Einstellung von Bewerber:innen mit Erwerbsminderung gefördert.

Das kollektivvertragliche monatliche Mindestgehalt für diese Position beträgt derzeit EUR 2.210,- brutto (gemäß Kollektivvertrag der Universitäten, Verwendungsgruppe IIIa). Eine mögliche Überzahlung richtet sich nach Ihren einschlägigen Vorerfahrungen.

Darüber hinaus besteht die Möglichkeit der Gehaltsverhandlung.

Die Informationen gemäß Datenschutz-Grundverordnung finden Sie unter www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen.

Information regarding the General Data Protection Regulation is available at www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen_en.

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte mit der Kennzahl: 4855/22 bis 27. Juli 2022 an: bewerbungen@meduniwien.ac.at

oder postalisch an:

Medizinische Universität Wien

Abteilung Personal und Personalentwicklung

1090 Wien, Spitalgasse 23

<https://www.meduniwien.ac.at/web/karriere/stellenausschreibungen/>

Wir weisen darauf hin, dass für die Aufnahme als Mitarbeiter:in der Medizinischen Universität Wien der Nachweis einer Impfung gegen Covid-19 Voraussetzung ist.

3.11 Verwaltungsfachkraft (w/m/d)

An der Medizinischen Universität Wien ist am **Teaching Center / Assessment & Skills** mit der **Kennzahl: 4251/22** eine Stelle einer **halbbeschäftigten Verwaltungsfachkraft (w/m/d)** (gemäß Kollektivvertrag – Verwendungsgruppe IIa) voraussichtlich mit **16. August 2022** (auf unbestimmte Zeit) zu besetzen.

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit Euro 977,-- brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen sowie sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Entgeltsbestandteile erhöhen.

Aufgabengebiet: Assistenz bei der Organisation, der Koordination und der Überwachung von großen schriftlichen und praktischen Prüfungen; Projektassistenz bei großen praktischen Prüfungen; Import und Eingabe von Prüfungsfragen; Assistenz bei Verwaltung der Prüfungsdatenbanken inklusive Datenbankpflege und Dateneingabe; Druck von Prüfungsunterlagen; Scanner-Support; Archivverantwortlichkeit für Prüfungen.

Anstellungserfordernisse: Abgeschlossene Schul- oder Berufsausbildung (abgeschlossene kaufmännische Lehre bzw. kaufmännischen Fachschulabschluss oder gleichzuhaltende Qualifikationen wie z.B. einschlägig erworbene Kenntnisse oder Nachweise der Berufserfordernisse für administrative und organisatorische Bereiche).

Gewünschte Qualifikationen: Es wird ein/e Arbeitnehmerin / Arbeitnehmer gesucht, die/der aufgrund ihrer/seiner fachlichen Kompetenzen oder aufgrund einer allgemeinen kaufmännischen Ausbildung fähig ist nach allgemeinen Richtlinien und Weisungen fachliche, administrative, überwiegend mitwirkende und unterstützende Tätigkeiten im Rahmen der Organisation und der Logistik von universitärer Lehre zu erledigen.

Erfahrungen im assistierenden Management und bei der Logistik von universitären Prüfungen sowie organisatorischen Assistenz Tätigkeiten im Rahmen der universitären Lehre und im Prüfungswesen sind erwünscht, ebenso gute EDV-Kenntnisse (Word, Excel, Statistiksoftware, Moodle, etc.); Team- und versierte Kommunikationsfähigkeit, Organisationstalent, Sorgfalt; Englischkenntnisse von Vorteil.

Bei gleicher Qualifikation wird die Einstellung von Bewerberinnen mit Erwerbsminderung gefördert.

Die Informationen gemäß Datenschutz-Grundverordnung finden Sie unter www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen.

Information regarding the General Data Protection Regulation is available at www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen_en.

Kennzahl: 4251/22

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte mit der Kennzahl: 4251/22 bis 27. Juli 2022 an: bewerbungen@meduniwien.ac.at

oder postalisch an:

Medizinische Universität Wien

Abteilung Personal und Personalentwicklung

1090 Wien, Spitalgasse 23

<https://www.meduniwien.ac.at/web/karriere/stellenausschreibungen/>

Wir weisen darauf hin, dass für die Aufnahme als Mitarbeiterin oder Mitarbeiter der Medizinischen Universität Wien der Nachweis einer Impfung gegen Covid-19 Voraussetzung ist.

3.12 Assistent:in für das Rektorenteam

An der Medizinischen Universität Wien ist im **Büro der Universitätsleitung** mit der **Kennzahl: 4856/22** eine Stelle einer / eines **vollbeschäftigten Assistent:in für das Rektorenteam** (gemäß Kollektivvertrag – Verwendungsgruppe IIIa) voraussichtlich mit **1. August 2022** (auf unbestimmte Zeit) zu besetzen.

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit Euro 2.210,-- brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen sowie sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Entgeltsbestandteile erhöhen.

Aufgabengebiet:

- Sachbearbeiter:in für das Vizerektorat für Finanzen
- Assistenz Tätigkeiten für das Rektorenteam
- Mitwirkung und Protokollführung bei Sitzungen
- Professionelle Kommunikation (via Mail, Online-Plattformen, Telefon)
- Bestellwesen

Anstellungserfordernisse: Matura oder gleichzuhaltende Qualifikation.

Gewünschte Qualifikationen:

- sehr gute EDV-Kenntnisse der gängigen Office-Programme
- sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- organisatorische Kompetenz
- Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Freude am selbstständigen Arbeiten
- Flexibilität und Stressresistenz werden erwartet
- Genauigkeit und zielorientiertes Handeln

Bei gleicher Qualifikation wird die Einstellung von Bewerber:innen mit Erwerbsminderung gefördert.

Die Informationen gemäß Datenschutz-Grundverordnung finden Sie unter www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen.

Information regarding the General Data Protection Regulation is available at www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen_en.

Kennzahl: 4856/22

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte mit der Kennzahl: 4856/22 bis 27. Juli 2022 an: bewerbungen@meduniwien.ac.at

oder postalisch an:

Medizinische Universität Wien

Abteilung Personal und Personalentwicklung

1090 Wien, Spitalgasse 23

<https://www.meduniwien.ac.at/web/karriere/stellenausschreibungen/>

Wir weisen darauf hin, dass für die Aufnahme als Mitarbeiter:in der Medizinischen Universität Wien der Nachweis einer Impfung gegen Covid-19 Voraussetzung ist.

4 Medizinische Universität Graz

4.1 Universitäre/r Fachärztin/Facharzt für Allgemein- Viszeral- und Transplantationschirurgie

Die Klinische Abteilung für Transplantationschirurgie sucht eine/n

Universitäre*r Fachärztin*Facharzt für Allgemein- Viszeral- und Transplantationschirurgie

Kennzahl: KA-TRANS-2022-001729

Bewerbungsfrist: 21.07.2022

Ihre Aufgaben in dieser Position beinhalten:

- Klinische Versorgung und Betreuung von ambulanten und stationären Patient*innen
- Mitwirkung bei Forschungsprojekten und Klinischen Studien
- Universitäre Lehre und Betreuung von Studierenden im Rahmen des Diplomstudiums Humanmedizin und im Rahmen von Doktoratsstudien
- Organisation von Aus- und Fortbildungen sowie Übernahme von Organisations- und Verwaltungsaufgaben

Für diese Position bringen Sie folgende Qualifikationen und Kenntnisse mit:

- Abgeschlossenes Studium der Humanmedizin
- Befugnis zu selbstständigen Ausübung des ärztlichen Berufes als Fachärztin/Facharzt für Chirurgie oder Fachärztin/Facharzt für Allgemein- Viszeral- und Transplantationschirurgie
- Sehr gute Englischkenntnisse (Sprachniveau C1)

Idealerweise zählen zu Ihrem Profil:

- Berufserfahrung als Fachärztin/Facharzt für Chirurgie oder Fachärztin/Facharzt für Allgemein-Viszeral- und Transplantationschirurgie
- Wissenschaftliches Doktorat
- Interesse an der eigenen wissenschaftlichen Weiterqualifikation (z.B. interne Karriereentwicklung, Habilitation)
- Erfahrung in der Forschung insbesondere in der Abwicklung von klinischen Studien und Forschungsprojekten
- Erfahrung in universitärer Lehre und Betreuung von Studierenden
- Hohe Belastbarkeit, Gewissenhaftigkeit und Teamorientierung
- Kommunikative Kompetenz und Gestaltungsmotivation

Eintrittsdatum: 01.08.2022

befristet auf 6 Jahre

Beschäftigungsausmaß: 100%

Einstufung in die Verwendungsgruppe B1 nach Kollektivvertrag für ArbeitnehmerInnen der Universitäten.

Für die Position ist ein kollektivvertragliches Bruttogehalt (auf Basis Vollzeitbeschäftigung/inkl. Ärztezulage) von **EUR 4.689,57** (14x jährlich) vorgesehen. Das Bruttogehalt kann sich gegebenenfalls auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen bzw. zuzüglich allfälliger, den Besonderheiten des Arbeitsplatzes entsprechender, Zulagen erhöhen.

Wir bieten Ihnen ein offenes und freundliches Arbeitsumfeld, eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team und ein herausforderndes Aufgabengebiet. Ein umfassendes Weiterbildungsangebot eröffnet Ihnen langfristige persönliche Entwicklungsmöglichkeiten.

Die Med Uni Graz ist bemüht, Menschen mit Behinderung in allen Bereichen einzustellen, daher werden Personen mit ausschreibungsadäquater Qualifikation besonders ermutigt, sich zu bewerben.

Wir weisen darauf hin, dass für die Aufnahme als Mitarbeiter*in an der Medizinischen Universität Graz der Nachweis einer Impfung gegen Covid-19 Voraussetzung ist. Weitere Informationen dazu entnehmen Sie bitte dem [Impfleitfaden](#).

Die Med Uni Graz strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Dies gilt insbesondere für Leitungsfunktionen sowie für wissenschaftliche Stellen. Bei Unterrepräsentation werden Frauen bei gleicher Qualifikation vorrangig aufgenommen.

Übermitteln Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen bitte innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist über unser Online-Portal <https://www.medunigraz.at/offene-stellen/>

4.2 Ärztin/Arzt in Facharztausbildung im Sonderfach Allgemeinchirurgie und Viszeralchirurgie

Die Klinische Abteilung für Allgemeinchirurgie sucht eine/n

Ärztin*Arzt in Facharztausbildung im Sonderfach Allgemeinchirurgie und Viszeralchirurgie

Kennzahl: KA-ALLGC-2022-001749

Bewerbungsfrist: 21.07.2022

Ihre Aufgaben in dieser Position beinhalten:

- Klinische Versorgung von ambulanten und stationären Patient*innen
- Tätigkeiten im OP (OP-Assistenz und assistierte Eingriffe abhängig vom Ausbildungsstand)
- Mitwirkung bei Forschungsprojekten und klinischen Studien

- Erstellung von Publikationen und Präsentationen für (inter-)nationale Fortbildungsveranstaltungen
- Mitwirkung und Unterstützung in der universitären Lehre/Betreuung von Studierenden
- Übernahme von Dokumentationstätigkeiten und Organisationsaufgaben innerhalb der Universitätsklinik für Chirurgie der Klinischen Abteilung für Allgemeinchirurgie

Für diese Position bringen Sie folgende Qualifikationen und Kenntnisse mit:

- Abgeschlossenes Studium der Humanmedizin
- Sehr gute Englischkenntnisse (Sprachniveau C1)
- Klinische Erfahrung in Chirurgie und wissenschaftliche Kenntnisse im Fachgebiet Allgemeinchirurgie und Viszeralchirurgie
- Wissenschaftliches Interesse und Erfahrung in der Durchführung von Klinischen Studien/wissenschaftlichen Projekten

Idealerweise zählen zu Ihrem Profil:

- Interesse an einem berufsbegleitenden Doktoratsstudium
- Absolvierte Basisausbildung gemäß § 6a Ärztegesetz 1998 und § 6 der Ärztinnen-/Ärzteausbildungsordnung 2015 (ÄAO 2015)
- Sorgfältige, genaue und verlässliche Arbeitsweise
- Hohe Belastbarkeit
- Teamorientierung und Lernbereitschaft

Eintrittsdatum: 01.08.2022

bis FachärztInnenabschluss, längstens 7 Jahre

Beschäftigungsausmaß: 100%

Einstufung in die Verwendungsgruppe B1 nach Kollektivvertrag für ArbeitnehmerInnen der Universitäten.

Die Basisausbildung gemäß § 6a Ärztegesetz 1998 und § 6 der Ärztinnen-/Ärzte-Ausbildungsordnung 2015 (ÄAO 2015) ist, soweit erforderlich, in der Facharztausbildung integriert.

Für die Position ist ein kollektivvertragliches Bruttogehalt (auf Basis Vollzeitbeschäftigung/inkl. Ärztezulage) von **EUR 3.686,67** (14x jährlich) vorgesehen. Das Bruttogehalt kann sich gegebenenfalls auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen bzw. zuzüglich allfälliger, den Besonderheiten des Arbeitsplatzes entsprechender, Zulagen erhöhen.

Wir bieten Ihnen ein offenes und freundliches Arbeitsumfeld, eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team und ein herausforderndes Aufgabengebiet. Ein umfassendes Weiterbildungsangebot eröffnet Ihnen langfristige persönliche Entwicklungsmöglichkeiten.

Die Med Uni Graz ist bemüht, Menschen mit Behinderung in allen Bereichen einzustellen, daher werden Personen mit ausschreibungsadäquater Qualifikation besonders ermutigt, sich zu bewerben.

Wir weisen darauf hin, dass für die Aufnahme als Mitarbeiter*in an der Medizinischen Universität Graz der Nachweis einer Impfung gegen Covid-19 Voraussetzung ist. Weitere Informationen dazu entnehmen Sie bitte dem Impfleitfaden.

Übermitteln Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen bitte innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist über unser Online-Portal <https://www.medunigraz.at/offene-stellen/>

5 Hinweis Bewerbungsfrist

Hinweis: Die Bewerbungsfrist beträgt 21 Tage ab Erscheinungsdatum.

Bewerbungen: Bewerbungsformulare sind an die Medizinische Universität Wien, Abteilung Personal und Personalentwicklung, 1090 Wien, Spitalgasse 23, zu richten bzw. elektronisch an bewerbungen@meduniwien.ac.at.

Formulare sind in der Abteilung Personal und Personalentwicklung erhältlich bzw. stehen auf der Website www.meduniwien.ac.at zum Download zur Verfügung.

Bitte Kennzahl unbedingt anführen!

Sollten Sie Fragen zu den Ausschreibungen haben, so kontaktieren Sie bitte eine*n unserer Mitarbeiter*innen.

**Redaktionsschluss in der Abteilung Personal und Personalentwicklung
für das nächste Personalmitteilungsblatt ist
Dienstag, 12. Juli 2022, 15:00 Uhr**

6 Equal Employment Opportunity

Die MedUni Wien bekennt sich zu Diversität und Gleichbehandlung und versteht die Inklusion unterschiedlicher sozialer, kultureller und fachlicher Hintergründe als Bereicherung von Wissenschaft und einer lebendigen, universitären Kultur. Wir möchten ein Arbeits- und Lernumfeld schaffen, in dem respektvoller und wertschätzender Umgang gefördert und nach fairen, transparenten und sachlichen Kriterien bewertet wird. Wir stellen uns aktiv gegen jede Form der Diskriminierung auf Grund des Geschlechts, der ethnischen Zugehörigkeit, der Religion, der Weltanschauung, des Alters oder der sexuellen Orientierung.

At the MedUni Vienna, we are committed to diversity and equality of opportunity. We believe that the inclusion of different social, cultural and professional backgrounds benefits the scientific endeavor and contributes to a more diverse and dynamic university. We aim to create a working and learning environment in which respectful and appreciative interaction is promoted and qualifications and merits are assessed according to fair, transparent and objective criteria. We actively oppose any discrimination based on gender, ethnicity, religion or conviction, age or sexual orientation.

7 Datenschutzerklärung

Datenschutzerklärung gemäß Datenschutz-Grundverordnung BewerberInnen

7.1 Datenverarbeitung

Im Zuge Ihrer Bewerbung werden von uns die nachfolgend aufgezählten persönlichen Bewerbungsdaten entsprechend dem Bewerbungsbogen erhoben und verarbeitet:

- Identitätsdaten (z.B. Name, Staatsbürgerschaft, Geburtsdatum, Geschlecht, Sozialversicherungsnummer)
- Kontaktdaten (z.B. Adresse, E-Mailadresse, Telefonnummer)
- BewerberInnendaten (z.B. Ausbildung, Beruf, Vordienstzeiten, Sprachkenntnisse, EDV-Kenntnisse, sonstige Kenntnisse, abgeleiteter Präsenz-/Zivildienst, PhD-Studium an der MedUni Wien (geplant oder gegenwärtig))
- Erwerbsminderung, ggf. Grad der Behinderung (freiwillige Bekanntgabe)
- Organisationseinheit
- nächstmögliches Eintrittsdatum

Weiters werden allfällige sonstige Informationen, die Sie bekannt geben und ggf. übermitteln, wie Bewerbungsschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse, Zertifikate, etc. von uns verarbeitet.

Die Erhebung und Verarbeitung Ihrer persönlichen Bewerbungsdaten erfolgt ausschließlich zweckgebunden für die Besetzung von Stellen innerhalb der MedUni Wien. Ihre Daten werden grundsätzlich nur an die für das konkrete Bewerbungsverfahren zuständigen internen Stellen und Fachabteilungen der MedUni Wien weitergeleitet. Im Fall einer erfolgreichen Bewerbung werden die Daten und die von Ihnen übermittelten Unterlagen für die Zwecke des Beschäftigungsverhältnisses weiterverarbeitet.

Ihre persönlichen Bewerbungsdaten werden grundsätzlich bis zum Ende des Bewerbungsverfahrens gespeichert. Im Falle einer erfolglosen Bewerbung werden Ihre Angaben und Unterlagen für sieben Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens gespeichert. Dies gilt nicht, sofern gesetzliche Bestimmungen einer Löschung entgegenstehen, die weitere Speicherung zum Zwecke der Beweisführung erforderlich ist oder Sie einer längeren Speicherung ausdrücklich zugestimmt haben.

Die Datenverarbeitung erfolgt auf Basis der gesetzlichen Bestimmungen (Art 6 Abs 1 DSGVO), nämlich aufgrund der **Rechtsgrundlagen**:

- Einwilligung (lit a)
- Durchführung vorvertraglicher Maßnahmen (lit b)
- Erfüllung einer rechtlichen Verpflichtung (lit c) (insbes. gem. dem Universitätsgesetz 2002 – UG)

Mit der Übermittlung der Bewerbungen an uns erklären Sie sich mit der Verarbeitung ihrer Daten zu Zwecken des Bewerbungsverfahrens einverstanden (Einwilligung gem. Art. 6 Abs. 1 lit. a bzw. Art. 9 Abs. 2 lit. a DSGVO). Soweit im Rahmen des Bewerbungsverfahrens freiwillig besondere Kategorien von personenbezogenen Daten im Sinne des Art. 9 Abs. 1 DSGVO mitgeteilt werden, erfolgt deren Verarbeitung zusätzlich nach Art. 9 Abs. 2 lit. b DSGVO (z.B. Gesundheitsdaten, wie bspw. Mitteilung hinsichtlich Grad der Behinderung, religiöse Überzeugung).

Eine erteilte Einwilligung kann jederzeit widerrufen und Ihre Bewerbung dadurch zurückgezogen werden. Durch den Widerruf wird die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung nicht berührt.

Ohne die elektronische Speicherung und Verarbeitung Ihrer Daten ist die Bearbeitung Ihrer Bewerbung nicht möglich. Die Bereitstellung der personenbezogenen Daten ist für diese Datenverarbeitung daher erforderlich. Ist sie darüber hinaus gesetzlich vorgesehen, vertraglich vorgeschrieben oder für einen Vertragsabschluss erforderlich, kann die Nichtbereitstellung der Daten dazu führen, dass die von der Medizinischen Universität Wien Ihnen gegenüber zu erfüllenden Verpflichtungen nicht erfüllt werden können.

7.2 Ihre Rechte

Ihnen stehen grundsätzlich die Rechte auf **Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung, Datenübertragbarkeit** und **Widerspruch** zu.

Sind Sie der Meinung, dass die Verarbeitung Ihrer Daten gegen das Datenschutzrecht verstößt oder Ihre datenschutzrechtlichen Ansprüche sonst in einer Weise verletzt worden sind, können Sie bei der Aufsichtsbehörde (Österreichische Datenschutzbehörde, www.dsb.gv.at) Beschwerde erheben.

7.3 Erreichbarkeit

Bei Fragen oder Anliegen zur Verarbeitung der personenbezogenen Daten, wenden Sie sich bitte an:

Medizinische Universität Wien

Abteilung Personal und Personalentwicklung

Spitalgasse 23

1090 Wien

Herrn Regierungsrat Fritz KRIEGLER, Tel.: +43 (0)1 40160-20002

Herrn Andreas CHRAMOSTA, Tel.: +43 (0)1 40160-20005

E-Mail: personalabteilung@meduniwien.ac.at

Unsere/n **Datenschutzbeauftragte/n** erreichen Sie unter:

Medizinische Universität Wien

Rechtsabteilung

Spitalgasse 23

1090 Wien

E-Mail: datenschutz@meduniwien.ac.at

8 Declaration of data protection

Declaration regarding data protection according to the General Data Protection Regulation Applicants

8.1 Data processing

In the procedure of your application the following personal data corresponding to the application form are collected and processed:

- Identity data (e.g. name, nationality, date of birth, sex, social security number)
- Contact details (e.g. address, e-mail-address, phone number)
- Applicant's data (e.g. education, profession, previous work experience, language skills, EDP-skills, other skills, military- or community service fulfilled, PhD-study at the Medical University of Vienna (planned or current))
- Reduction of earning capacity, if applicable degree of disability (voluntary disclosure)
- Organisational unit
- Next possible entry date

Furthermore, any other information that you disclose and you're likely to transmit, such as letters of application, CVs, references, certificates, etc., will be processed by us.

The collection and processing of your personal application data is carried out solely for the filling of vacancies within the Medical University of Vienna. Your data is only transferred to the responsible internal units in charge of the specific application process. In the event of a successful application, the data and documents submitted by you will be further processed for the purposes of the employment relationship.

In general your personal application data are processed until the end of the application procedure. In the event of an unsuccessful application, your data and documents will be stored for seven months after completion of the application process. This does not apply if deletion is prohibited by legal regulations, if further storage is necessary for legal evidence or if you have explicitly agreed to a longer storage.

Data processing is carried out according to the legal provisions (Art. 6 Para. 1 GDPR), namely on the basis of the **legal basis**:

- Consent (litera a)
- Implementation of pre-contractual measures (litera b)
- Fulfillment of legal obligation (litera c) (according to Universitätsgesetz 2002 – UG)

By submitting the application to us you consent to the processing of your data for the purposes of the application procedure (consent pursuant to Art. 6 (1) lit. a or Art. 9 (2) lit. a GDPR). If special categories of personal data within the meaning of Art. 9 (1) GDPR are voluntarily disclosed within the application procedure, they are additionally processed in accordance with Art. 9 (2) lit. b GDPR (e.g. health data, such as notification regarding degree of disability, religious beliefs).

Consent given can be withdrawn at any time and your application will be withdrawn as a result. The withdrawal of consent shall not affect the lawfulness of processing based on consent before its withdrawal.

To process your application the submitted data has to be electronically stored and processed. The provision of the personal data is therefore necessary for this data processing. In case the provision of personal data for this data processing is given by law or contract or necessary for contract closing, the non-provision of data may result in non-fulfillment of the obligations of the Medical University of Vienna towards you.

8.2 Your rights

You are basically entitled to the **right of access, rectification, erasure, restriction of processing, data portability and objection**.

If you are of the opinion that the processing of your data is violating the data protection law or your legal data protection interests have been violated in any way you may issue a complaint to the supervisory authority (Österreichische Datenschutzbehörde, www.dsb.gv.at).

8.3 Contact details

If you have any questions or concerns regarding the processing of personal data, please contact:

Medical University of Vienna

Department for Human Resources and Human Resources Development

Spitalgasse 23

1090 Wien

Herrn Regierungsrat Fritz KRIEGLER, Tel.: +43 (0)1 40160-20002

Herrn Andreas CHRAMOSTA, Tel.: +43 (0)1 40160-20005

e-mail: personalabteilung@meduniwien.ac.at

Our **data protection officer** can be reached under:

Medical University of Vienna

Legal Department

Spitalgasse 23

1090 Wien

e-mail: datenschutz@meduniwien.ac.at